

한국교육개발원 2025년도 제3차 청년인턴(체험형) 장애제한경쟁 채용

지난 53년 동안, ‘한국교육의 싱크탱크’ 역할을 수행해 온 한국교육개발원(KEDI)이 선진 연구환경에서, 한국교육의 미래를 설계할 글로벌 창의 인재를 초빙합니다.

2025년 9월 10일
한 국 교 육 개 발 원 장

1. 채용분야 및 자격요건

채용분야	채용예정 인원	자격요건	
		필수	공통
행정인턴 (장애제한경쟁)	6명	<div>- 재택근무 가능자</div> <div>- 다음 장애인 기준에 해당하는 자 (장애제한경쟁)</div> <div>· 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조제1호 및 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 등록 장애인 또는 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조제1항제2호에 의거 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자</div>	<div>- 고졸 이상 학력 소지자</div> <div>- 남자의 경우 병역필 또는 면제자</div> <div>- 국가공무원법 제33조의 각 호에 결격사유가 없는 자</div> <div>- 다른 공공기관에서 최근 5년 이내 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소되지 않은 자</div> <div>- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받지 않는 자</div> <div>- 임용예정일 기준 근무 가능자</div> <div>- 「청년고용촉진 특별법」 제2조에 따른 청년 · 공고마감일 기준 만 34세 이하</div> <div>- 학기가 진행 중인 대학 재학생 및 취업이 결정된 자는 지원 불가</div>

* 주요업무 직무기술서 참고

2. 우대사항

구분	내용	비고
국가유공자 ¹⁾	만점 기준으로 전형단계별 최대 10% 가점	취업지원 대상자 증명서의 가점 비율에 따름
장애인 ²⁾	만점 기준으로 전형단계별 최대 10% 가점	장애 제한경쟁의 경우 가점 미부여
충청권 지역인재 ³⁾	만점 기준으로 1차 전형 5% 가점	

¹⁾ 국가유공자는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자로, 만점 기준으로 각 전형단계별 최대 10% 가점(취업지원 대상자 증명서의 가점비율에 따름)
※ 가점을 받아 합격하는 인원이 전형별 합격예정인원의 30%를 초과할 수 없음(응시자 수가 합격예정인원 이하인 경우 제외)
※ 분야별 최종 선발예정인원이 3명 이내인 경우 전 전형에 대해 원점수로 합격자를 결정하며 가점합격자 미발생(가점은 합격순위에만 영향)
※ 보존제한경쟁 및 보존특별고용의 경우, 모집단위별 선발예정인원과 관계없이 가점 적용

²⁾ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조제1호 및 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 등록 장애인 또는

「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조제1항제2호에 의거 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자
³⁾충북, 충남, 세종, 대전 지역 소재 대학 학부 졸업자(고등학교 졸업자의 경우 고등학교 소재지 기준)

※ 본 채용은 블라인드 채용으로서 **직·간접적으로 인적사항에 관한 사항(출신지역, 가족관계, 학력(학교명), 성별, 생년월일(연령), 사진, 혼인여부, 재산, 키·체중 등 신체적 조건 등)**을 기재·언급할 경우 **평가에서 제외함**. 입사지원서 최종 제출 전 응시원서, 자기소개서 등의 **블라인드 처리 여부를 반드시 확인 후 제출**.

(예시) 한국대학교 → OO대학교

(주요위반사례) 성별/가족관계 표기 - “나는 2남 2녀 중 막내 딸로 태어나”

정교사 자격증 등록번호 입력 시 출신학교 노출 - “한국대 12-3456”

출신학교 노출 - “한국대학교를 졸업하여”

혼인여부 - “00년 전 결혼하고 출산하여”

※ 자격요건 및 제출서류는 지원서 작성 마감일까지(2025. 9. 25.(목)) 취득 및 발급이 완료된 건에 대해서만 인정함.

※ 직무수행 검증 혹은 지원자격 검증을 위하여 학력, 전공, 학점, 외국어 점수 등의 정보를 수집함.

※ 본 채용에 따른 근로계약은 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」에 따름.

3. 근무조건

구분		세부사항
계약기간		임용일~2026. 6. 30.
제한경쟁	보수(행정인턴)	84,000원/일(고졸), 89,000원/일(학사 이상)
	근무시간	주 5일(40시간), 1일 8시간(09:00~18:00) <휴게시간 1시간 포함>
	근무장소	재택근무

4. 전형 절차

가. 전형 방법

- 1차: 서류전형
- 2차: 면접전형(직무역량평가)

나. 전형단계별 합격기준

- 1차 전형
 - 80점 이상 상위 성적순으로 채용 예정 인원을 고려하여 3배수까지의 합격자를 선정
- 2차 전형
 - 1차 전형과 2차 전형 점수를 각각 40%, 60%로 환산 후 합산하여 최종 점수를 산정하고, 해당 결과에 따른 고득점자를 합격자로 선정
- 기타사항
 - 전형 단계별 평가점수는 전형위원 점수의 평균으로 함
 - 2차(면접) 전형위원이 기피·회피 사유에 해당할 경우 해당 위원은 평가대상자 모두 평가하지 않음
 - 전형결과 최종점수가 80점 미만 또는 면접전형 결과가 80점 미만일 경우 합격대상에서 제외하며, 분야별 적격자가 없을 경우 합격자가 없을 수 있음
 - 최종합격자가 임용을 포기하거나, 기타 임용결격사유가 있어 임용이 불가능할 경우 예비합격자

를 임용예정자로 추가 선정할 수 있음

다. 동점자 처리 기준

구분	행정인턴(장애제한경쟁)
동점자 처리 순서	1) 국가유공자 2) 충청권 지역인재 3) 2차(면접)전형 고득점자 4) 2차(면접)전형 고배점점수의 고득점자

5. 제출서류

[공 통]

- 가. 응시원서 (본원 소정양식)1부
- 나. 자기소개서1부
- 다. 개인정보 수집·이용 동의서1부

[2차전형 대상자]

- 가. 면접전형 응시자 서약서 1부
- 나. 제척사유 리스트(학위논문 지도교수 및 심사위원 명단, 연구실적물 공동연구자, 한국교육개발원 근무경력)1부

[최종합격자]

- * 제출서류는 최종합격자에 한하여 인사부서 확인용(응시원서 기재사항 사실여부)으로 활용되며, 채용전형위원회에 제공되지 않음(블라인드 처리 불요)
- 가. 졸업 및 성적 증명서(학기별 평균 평점 기재)각 1부
 - * 최종학력이 고졸인 경우에는 고등학교 졸업 및 성적 증명서
- 나. 국가유공자 및 장애인은 해당 증명서(법률 및 내부기준에 따른 가점 부여용)1부
 - * 제한경쟁채용의 경우 해당 증명서를 반드시 제출
- 다. 응시원서에 기재된 교육, 경력 등 증빙 서류1부
 - * 모든 경력증명서에는 직명, 부서, 담당업무, 상근여부 등이 기재되어야 함
(강사 경력증명서의 경우 반드시 주당 시수 표기)
- 라. 외국어 시험성적(TOEIC, TOEFL, TEPS, JLPT, HSK 등) 증명서 및 자격증 사본(소지자만 제출)1부
 - * 모집분야 별 지원자격에서 자격증소지자를 명시한 경우, 해당 자격증 사본 반드시 제출
 - * 시험 및 자격증 인정기한의 경우 해당 자격증의 자체유효기간을 따름
- 마. 최종합격자 중 외국대학졸업자는 다음 서류를 반드시 제출해야 함
 - 아포스티유 확인서 또는 학력인정확인서 중 택1 하여 1부
 - 외국학위 신고필증(박사학위 소지자) 1부

구분	내용
아포스티유 확인서	해당국가 현지 정부기관에서 발급
학력인정확인서	주한 해당국 대사관 또는 해당국가 한국대사관에서 발급

6. 모집공고 및 전형일정

가. 공고방법: 우리원 홈페이지, 채용사이트(<https://kedi.recruitment.kr>)

나. 공고일자: 2025. 9. 10.(수)

다. 원서접수 기간: 2025. 9. 10.(수)~9. 25.(목) 18:00

라. 전형일정

전형 구분	일정
공고	2025. 9. 10.(수)
응시원서 접수	2025. 9. 10.(수)~2025. 9. 25.(목) 18:00
1차전형(서류전형)	2025. 9. 29.(월)~2025. 9. 30.(화)
1차전형 합격자 발표	2025. 9. 30.(화)
2차전형(면접전형)	2025. 10. 1.(수)~2025. 10. 2.(화)
2차전형 합격자 발표	2025. 10. 10.(금)
임용 예정일	2025. 10. 14.(화)

- 원내 진행 상황에 따라 변경될 수 있음.

7. 기타사항

가. 본 채용 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음

나. 채용분야의 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

다. 지원서 접수 및 증빙서류 제출과정을 통하여 허위사실 기재 및 제출 내용이 허위 또는 위·변조임이 판명될 경우 합격 취소함.

라. 블라인드 채용 원칙을 위반하는 경우 평가대상에서 제외함.

마. 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원에게 제공되지 않음

바. 우리원은 채용에 관한 부정한 청탁을 받지 않으며, 부정행위를 통해 합격한 대상자는 합격을 취소함

사. 채용시험 불합격자로 채용시험에 대해 이의가 있는 경우 합격자 발표 이후 15일 이내 문의

아. 채용서류의 반환을 청구하는 경우 채용전형 완료 이후 반환함

자. 우리원은 충북혁신도시(진천)에 소재하고 있으며, 서울 및 수도권, 청주에서 진천간 통근버스를 운행함

차. 본 공고에 명시되지 아니한 사항은 관련 법령 및 본원 인사 관련 규정 및 지침에 따름

카. 문의처: 한국교육개발원 인사실(전화: 043-530-9826, 메일: jhh421@kedi.re.kr)

2025. 9. 10.

한 국 교 육 개 발 원 장